

<b>DEPENDENCIA:</b>	PRESIDENCIA MUNICIPAL
<b>ÁREA:</b>	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
<b>TITULAR:</b>	LIC. GUILLERMO PÉREZ LARA
<b>NOMBRE DEL TRAMITE:</b>	DENUNCIA Y QUEJAS
<b>CLAVE U HOMOCLOVE</b>	MEP-CONTRA-01
<b>TIPO DE TRAMITE</b>	CIUDADANO
<b>USUARIOS:</b>	PÚBLICO EN GENERAL
<b>COMPROBANTE A OBTENER:</b>	FOLIO DE LA DENUNCIA REALIZADA
<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	INMEDIATO
<b>VIGENCIA DEL COMPROBANTE A OBTENER:</b>	TIEMPO QUE DURA EL PROCESO.
<b>FORMATOS A UTILIZAR POR PARTE DE USUARIO:</b>	NINGUNO
<b>COSTO Y ÁREA DE PAGO:</b>	GRATUITO

### LUGAR DE DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE

<b>OFICINA RECEPTORA:</b>	CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL
<b>DOMICILIO:</b>	AVENIDA HIDALGO NO. 11, COLONIA CENTRO, EPAZOYUCAN, HIDALGO.
<b>HORARIO DE ATENCIÓN:</b>	LUN A VIE 8:30 A 16:30 Y SAB 9:00 A 13:00
<b>NÚMERO TELEFÓNICO:</b>	(771) 7925059 O (771) 7925002 EXT. 103
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	<a href="mailto:epazoyucanindemun@gmail.com">epazoyucanindemun@gmail.com</a> <a href="mailto:plcontraloria@hotmail.com">plcontraloria@hotmail.com</a>

2019

### DOCUMENTOS NECESARIOS

	ORIGINAL	COPIA
1.- SOLICITUD POR ESCRITO DIRIGIDA AL LIC. GUILLERMO PÉREZ LARA, CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL DONDE ESPECIFIQUE SU DENUNCIA, ÁREA DONDE LA TIENEN Y EL RESPONSABLE DE LA MISMA, ASÍ COMO UNA RESEÑA BREVE DE LO ACONTECIDO.	<b>SI</b>	<b>SI</b>

### FUNDAMENTO JURÍDICO

ART 106 FRACC XIV. LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

### OBSERVACIONES

**CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE**  
**SI REQUIERE INSPECCION, DATOS DE CONTACTO DE INSPECTORES Y HORARIOS DE ATENCION**  
**CRITERIOS PARA LA RESOLUCION DEL TRAMITE O SERVICIO**

CUALQUIER DENUNCIA DEBER ESTAR FUNDAMENTADA PARA PODER REALIZAR LA SANCIÓN CORRESPONDIENTE AL SERVIDOR PÚBLICO IMPLICADO E INICIAR EL PROCESO CORRESPONDIENTE.  
 LAS DENUNCIAS PUEDEN SER RECEPCIONADAS DE MANERA FÍSICA, POR CORREO, LLAMADA O DIRECTAMENTE EN EL BUZÓN DE QUEJAS DENTRO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.